

ÉVÉNEMENTIEL

# LE PETIT GUIDE (NON-EXHAUSTIF) DES MÉTIERS DU SECTEUR



**CONCEPTEURS  
D'AVENIRS**

NUMÉRIQUE | INGÉNIERIE | ÉTUDES | CONSEIL | ÉVÈNEMENT

# SOMMAIRE

4

L'ESSENTIEL  
DU SECTEUR  
DE L'ÉVÉNEMENTIEL

6

AGENT D'ACCUEIL

8

AGENT D'EXPLOITATION

10

ASSISTANT  
COMMERCIAL

12

CHARGÉ  
DE RELATIONS PRESSE

14

CHEF DE PRODUIT  
DIGITAL

16

CHEF DE PROJET  
ÉVÉNEMENTIEL

18

COMMUNITY  
MANAGER

20

DIRECTEUR  
COMMERCIAL

22

RESPONSABLE ACCUEIL  
ET BILLETTERIE

24

SCÉNOGRAPHE  
D'ÉVÈNEMENT

26

CAS PRATIQUE



# L'ESSENTIEL DU SECTEUR DE L'ÉVÉNEMENTIEL

C'est un secteur qui se développe au rythme de la technologie numérique, avec l'émergence de nouveaux métiers et la transformation d'anciennes professions, proposant ainsi des offres différentes.

Au niveau local ou national, le secteur de l'événementiel joue un véritable rôle au sein de l'économie.

## DES VALEURS AU SERVICE D'UNE COMMUNAUTÉ

ENTRAIDE



COOPÉRATION

**3 300**

**entreprises**  
dans le secteur

**40 000**

**emplois**  
**directs**

**450 000**

**emplois**  
**indirects**  
en incluant  
le tourisme

**380 000**

**événements**  
d'entreprise  
et d'institution  
en moyenne

## DE NOMBREUX TYPES D'ACTIVITÉS

Conférences

Lancements  
de produits

Congrès  
professionnels

Foires  
commerciales

Compétitions  
sportives

Salons  
thématiques



## UN SECTEUR MULTIDOMAINE QUI RECRUTE PARTOUT EN FRANCE

**+ de 2 800**

**offres d'emploi**  
sur un an\*

### LES MÉTIERS QUI RECRUTENT LE PLUS

- Chef de projet
- Directeur commercial
- Chef de projet digital
- Agent d'accueil
- Coordinateur de projet

**74 %**

des offres d'emploi du  
secteur sont destinées  
à des profils ayant  
un bac +4/5



## DES OFFRES D'EMPLOI PARTOUT EN FRANCE



- Entre 0 et 150 offres
- Entre 150 et 500 offres
- + de 500 offres

\* Chiffre de l'année 2019.

# AGENT D'ACCUEIL

BAC  
+2

## AUSSI APPELÉ

- ▶ CHARGÉ D'ACCUEIL
- ▶ EMPLOYÉ D'ACCUEIL
- ▶ HÔTE/HÔTESSE D'ACCUEIL

EN ANGLAIS, ON ENTENDRA  
HOST, RECEPTION AGENT

## COMPÉTENCES

L'Agent d'accueil doit être en mesure d'accueillir et d'informer le public sur les lieux d'un événement, tout en adaptant son discours et son comportement à ses publics. Il doit aussi avoir des capacités de management afin de coordonner les équipes dédiées à la gestion de l'accueil.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

RESPONSABLE ACCUEIL ET BILLETTERIE  
ASSISTANT DE DIRECTION

## LE CHIFFRE

**+ 63 %**

**des contrats** en tant qu'Agent d'accueil sont à durée indéterminée (CDI).

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

En première ligne lors d'un événement, l'Agent d'accueil reçoit, identifie et oriente les visiteurs, les clients, les prestataires, les communications téléphoniques et les courriers. Il est en mesure de renseigner et de rediriger le public vers le lieu et la personne demandés. Il gère également l'accès au site et peut être amené, le cas échéant, à contrôler les éléments qui en permettent l'accès (tickets, billets, badges...).



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ L'Agent d'accueil assure l'accueil physique et téléphonique lié à l'événement : il renseigne et guide les visiteurs et les prestataires. Souriant et affable, il a un rôle de communicant car il est la première « image » et crée le premier ressenti que le public reçoit de l'événement.
- ▶ Il remplit également une mission de gestion de l'accès au site de la manifestation. Il en contrôle les droits d'entrée (tickets, billets, badges). Il assume en cela une mission de sécurité et de filtrage, même s'il n'est pas habilité à intervenir directement en cas de refus.
- ▶ Il maîtrise parfaitement l'environnement et le déroulé de l'événement pour être en mesure de renseigner et de rediriger le public selon ses besoins.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Disponible et doté d'un bon relationnel, l'Agent d'accueil connaît le fonctionnement des manifestations organisées dans le secteur événementiel. Méthodique, il maîtrise les logiciels de bureautique et sait s'adapter aux situations les plus variées. Poli et patient, il fera preuve d'écoute en toutes circonstances et saura garder son calme dans les situations les plus tendues.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Ce métier est accessible avec un bac professionnel ou avec une formation bac +2/3 (BTS, BUT, licence...) agrémentée d'une spécialisation en tourisme ou en langues étrangères.

# AGENT D'EXPLOITATION

CAP

## AUSSI APPELÉ

- ▶ AGENT TECHNIQUE  
POLYVALENT
- ▶ AGENT TECHNIQUE
- ▶ AGENT DE MANUTENTION

EN ANGLAIS, ON PARLERA  
D'OPERATOR, HANDLING  
AGENT

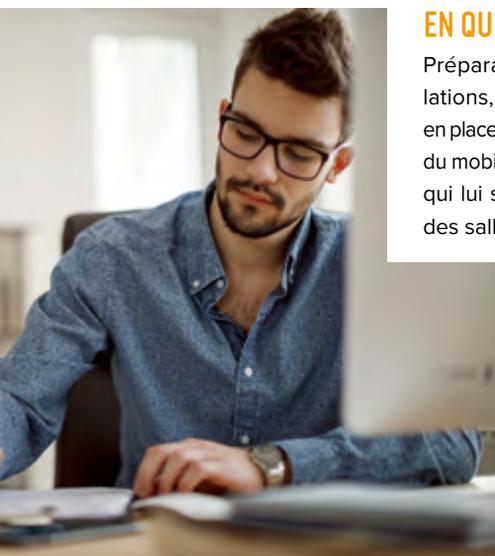
## COMPÉTENCES

L'Agent d'exploitation doit être capable d'installer les structures lors des événements (stands, luminaires, etc.) avec le montage et le démontage des composants mais aussi intervenir lors des réparations. Il est chargé de connaître et de respecter les normes de sécurité.

Il assure aussi le management opérationnel des équipes d'exploitation du site.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

TECHNICIEN,  
RESPONSABLE DE LA COORDINATION DES OPÉRATIONS



## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Préparation de matériel, montage et démontage d'installations, vérifications... L'Agent d'exploitation participe à la mise en place d'un événement en procédant à la pose et à l'entretien du mobilier et des équipements selon les plans de prescriptions qui lui sont fournis. Il réalise également les aménagements des salles et des espaces de réception du public.

## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ L'Agent d'exploitation monte et démonte des installations et du mobilier en suivant les instructions techniques.
- ▶ Il peut également être amené à poser de la moquette ou encore à installer des éléments de signalétique sur le site.
- ▶ Il prépare et entretient le matériel, participe au stockage et au déstockage de l'ensemble des équipements et des matériaux utiles à l'installation.
- ▶ Il doit lire et suivre les fiches techniques et les plans pour agencer les salles en respectant le cahier des charges.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Organisé et rigoureux, l'Agent d'exploitation est un bricoleur ingénieux et multitâche qui sait s'adapter. Il maîtrise les techniques de montage et de démontage (découper et installer des matériaux, monter et démonter des structures, réaliser des interventions simples en électricité/menuiserie/plomberie/peinture...), il connaît et applique les règles d'hygiène, de sécurité et de respect de l'environnement (port d'un équipement de protection individuel, suivi des procédures qualité, hygiène, sécurité et environnement).

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Ce poste est accessible sans formation, mais un certificat d'aptitude professionnelle (CAP) avec une spécialisation en manœuvre ou en bâtiment fera la différence sur un C.V.

## LE CHIFFRE

**+ 92,9 %**

**d'offres d'emploi**  
pour le poste  
d'Agent d'exploitation  
en 2020.

# ASSISTANT COMMERCIAL

BAC  
+2

## AUSSI APPELÉ

- ▶ CHARGÉ D'AFFAIRES (COMMERCIALES)
- ▶ CHARGÉ DE CLIENTÈLE

EN ANGLAIS, IL SERA APPELÉ SALES REPRESENTATIVE

## COMPÉTENCES

L'Assistant commercial doit être en mesure de réaliser une veille du marché et concurrentielle sur son secteur en amont de la prospection afin d'en définir les opportunités.

Il doit ensuite pouvoir conseiller son client sur ses besoins et proposer une offre commerciale adaptée afin de signer un contrat de vente dans les meilleurs budgets et délais.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

TECHNICO-COMMERCIAL  
DIRECTEUR COMMERCIAL

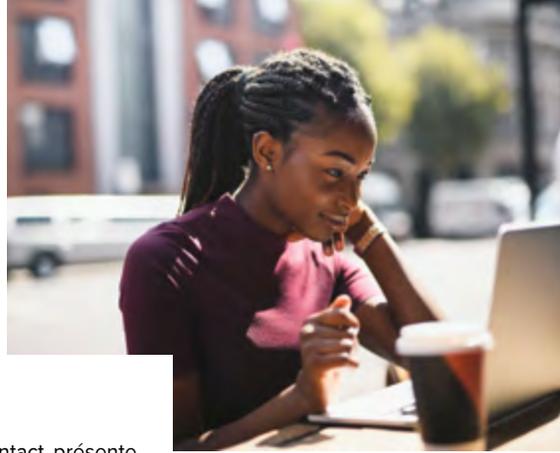
## LE CHIFFRE

+ 42 %

**des recrutements** en tant qu'Assistant commercial sont des jeunes diplômés ou des personnes en formation.

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Véritable intermédiaire entre le client et l'entreprise qu'il représente, l'Assistant commercial participe à l'essor d'un événement en assurant le développement d'un portefeuille clients, notamment grâce à l'établissement d'un plan d'action commercial (PAC) qui lui permet de proposer des offres ciblées. Les échanges relationnels, très variés (clients, collègues, prestataires...), sont au cœur de son activité.



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ L'Assistant commercial établit des prises de contact, présente une offre commerciale adaptée, négocie les prix, les quantités et les délais, avant de signer les contrats de vente.
- ▶ Il participe à la définition du PAC, des objectifs, des moyens (prospection, visites de terrain, documentation).
- ▶ Il exerce une veille concurrentielle afin d'établir la meilleure stratégie commerciale possible en tenant compte des faiblesses et des points forts des concurrents sur le marché.
- ▶ Il développe les ventes et entretient des relations durables avec ses clients grâce à des contacts réguliers.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

À l'écoute et fin négociateur, l'Assistant commercial maîtrise les techniques de vente qu'il développe grâce à un bon relationnel, une excellente orientation client et des capacités de persuasion. Le goût du contact et le sens du service sont indispensables à l'exercice de cette profession.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Le métier d'Assistant commercial est accessible à bac +5 (école de commerce, école d'ingénieurs option ingénieur d'affaires) mais aussi à bac +2/3 (BTS, BUT, licence professionnelle) avec une spécialisation en techniques commerciales.

# CHARGÉ DE RELATIONS PRESSE

BAC  
+2

## AUSSI APPELÉ

- ▶ **CONSEILLER EN RELATIONS PRESSE**
- ▶ **ATTACHÉ DE PRESSE**
- ▶ **CONSULTANT MÉDIAS**

**EN ANGLAIS, ON PARLERA DE PRESS ATTACHE, PRESS OFFICER**

## COMPÉTENCES

Le Chargé de relations presse doit réaliser des études préalables au sujet du client pour comprendre sa culture, adapter son comportement, sa posture et son vocabulaire aux besoins du projet. En bon communicant, il organise et gère les prises de parole de son client dans les médias selon les messages clés définis en amont.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

**RESPONSABLE COMMUNICATION ET MARKETING  
CONSULTANT EN COMMUNICATION**

## LE CHIFFRE

**+ 75 %**

**des personnes recrutées** en tant que Chargé de relations presse sont des jeunes diplômés (entre 0 et 2 ans d'expérience) en 2021.

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Le Chargé de relations presse est le porte-parole de la manifestation, du site ou de l'entreprise auprès des médias. Il en assure la promotion convainquant les journalistes de relayer les informations relatives à l'événement. Il noue et entretient le contact avec eux et leur fournit des argumentaires de communication et tout autre élément (photos, liens, données, chiffres...) leur permettant de rendre compte de la manifestation de manière favorable.



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Le Chargé de relations presse fait l'interface entre les demandes des journalistes et les responsables de l'événement. Il est chargé de développer des partenariats en enrichissant un réseau médiatique.
- ▶ Il rédige les argumentaires de communication (communiqués, dossiers de presse, autres supports d'information...).
- ▶ Il planifie, suit les campagnes promotionnelles et épeluche quotidiennement les médias (presse, TV, radio, etc.) à la recherche des retombées médiatiques.
- ▶ Il élabore ensuite une revue de presse afin de la diffuser auprès de la direction, des personnels de son entreprise, des clients, des partenaires et du public.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Une bonne connaissance du fonctionnement médiatique est nécessaire pour exercer ce métier qui demande un excellent relationnel, des capacités d'analyse et de communication et un savoir-faire d'influenceur. La maîtrise des technologies numériques complétera la curiosité naturelle que le Chargé de relations presse entretient par son travail de veille.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Le Chargé de relations presse peut se prévaloir d'un bac +2 de type BTS avec une spécialisation en communication ou d'un bac +5 (master, école de commerce, de relations publiques, etc.) avec une spécialisation en communication. Il est aussi possible d'intégrer une école spécialisée en communication et relations publiques.

# CHEF DE PRODUIT DIGITAL

**BAC  
+5**

## AUSSI APPELÉ

- ▶ CHEF DE PRODUIT INTERNET
- ▶ CHEF DE COMMUNICATION DIGITALE
- ▶ CHEF DE PROJET E-COMMERCE

EN ANGLAIS, ON ENTENDRA  
INTERNET PRODUCT  
MANAGER

## COMPÉTENCES

Le Chef de projet digital doit être capable d'établir la stratégie numérique d'un événement afin de le promouvoir auprès du public cible. Il coordonne les équipes techniques et de graphisme pour la création et le développement du produit digital. Il élabore le projet, organise le plan d'action et les différentes phases du projet et veille au respect des délais.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

COMMUNITY MANAGER  
CHEF DE PROJET



## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Afin d'accompagner et de mettre en avant un événement, le Chef de produit digital détecte et analyse les besoins de son client en matière d'outils numériques. Il établit des devis et assure la conception, le paramétrage et le développement des outils nécessaires en lien avec les équipes qu'il pilote. Il s'assure également de la viabilité technique et financière des produits qu'il propose.

Ensuite, il est chargé de superviser le développement et d'anticiper les éventuels dysfonctionnements, de piloter le paramétrage des fonctionnalités par rapport aux spécificités de l'événement.

## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Le Chef de produit digital définit les stratégies de contenus éditoriaux, développe les partenariats et rédige le cahier des charges techniques.
- ▶ Il évalue la faisabilité financière des produits, suit et valide les devis.
- ▶ Il encadre toutes les étapes de la réalisation du projet, de la rédaction du cahier des charges à la phase de création.
- ▶ Il réajuste les objectifs des équipes et veille au respect des contraintes imposées par le client.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Créatif et doué d'un sens de l'innovation, le Chef de produit digital a une bonne connaissance des outils digitaux et du marketing. L'analyse et la communication sont des qualités nécessaires pour mener à bien ses missions, tout comme la maîtrise d'un budget. Sa curiosité naturelle lui permet de rester en veille afin de repérer les nouveautés technologiques liées à son domaine.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Pour devenir Chef de produit digital, il faut être diplômé d'un bac +5 (école d'ingénieurs, école de commerce, université...) en informatique ou en webmarketing. Par ailleurs, une expérience en stage ou en alternance au préalable en agence de communication ou en agence web augmentera considérablement vos chances d'accéder à ce poste.

## LE CHIFFRE

# + 400 %

**d'offres d'emploi**  
sur le poste de  
Chef de produit  
digital en 2020.

# CHÉF DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL

**BAC  
+3**

## AUSSI APPELÉ

- ▶ RESPONSABLE ÉVÉNEMENTIEL
- ▶ CHARGÉ DE PRODUCTION

**EN ANGLAIS, IL SERA  
APPELÉ EVENT MANAGER**

## COMPÉTENCES

Le Chef de projet événementiel doit être l'interface entre les prestataires et le client afin de mener à bien le projet de A à Z. Il doit aussi savoir faire face aux nombreux imprévus et faire preuve de créativité pour trouver les solutions les plus adaptées. Il s'assure du bon déroulement des opérations entre les différentes équipes. Il est aussi chargé des budgets et des délais.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

**CHEF DE PROJET WEB  
SPÉCIALISTE BLOCKCHAIN**



## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Le Chef de projet événementiel conçoit et met en œuvre, pour le compte d'un client, des événements qui peuvent prendre la forme d'une convention, d'une soirée, d'un séminaire ou d'une remise de prix... De la préparation de la manifestation jusqu'à son déroulement, il doit tout gérer : il établit la programmation, coordonne la logistique et les équipes, définit les budgets et assure l'interface avec le client et l'ensemble des intervenants.

## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Le Chef de projet événementiel effectue une veille (benchmarking) pour repérer les prestataires (traiteurs, artistes, etc.) potentiels qui interviendront sur l'événement dont il a la charge.
- ▶ Il élabore les devis, établit le fil conducteur de la manifestation, coordonne les tâches internes et les prestataires externes.
- ▶ Il effectue le suivi du montage de la manifestation en collaboration avec le régisseur général et l'équipe technique, tout en gérant les aspects sécuritaires et réglementaires.
- ▶ Il est également l'interface entre le client, les fournisseurs, le personnel d'accueil, les services techniques, le personnel intérimaire et les bénévoles.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

En tant que chef d'orchestre de l'événement, le Chef de projet événementiel est rigoureux et a de véritables qualités d'organisateur et de négociateur. Créatif, il sait improviser et il a une bonne connaissance du milieu événementiel. Il est flexible, doué d'un bon relationnel, sait s'adapter et a un sens de l'innovation prononcé. Des qualités de gestionnaire sont nécessaires, ainsi qu'une bonne connaissance de l'anglais.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Ce poste est accessible à bac +3 (licence professionnelle) avec une spécialisation en événementiel et à bac +4/5 en école de commerce, de communication, en master de communication événementielle ou de management événementiel.



## LE MOT DE... PIERRE

Chef de projet événementiel

« IL Y A UNE VRAIE NOTION DE RELATION COMMERCIALE ET CLIENTÈLE, MAIS LE MÉTIER DE CHEF DE PROJET, C'EST ESSENTIELLEMENT DE COORDONNER LES DIFFÉRENTES COMPÉTENCES ET CORPS DE MÉTIERS QUI INTERVIENNENT SUR L'ÉVÉNEMENT POUR LES FAIRE TRAVAILLER VERS UN OBJECTIF COMMUN, QUI EST CELUI DU CLIENT, TOUT EN ÉTANT CRÉATIF. »

# COMMUNITY MANAGER

**BAC  
+3**

## AUSSI APPELÉ

- ▶ ANIMATEUR DE COMMUNAUTÉ
- ▶ ANIMATEUR DE RÉSEAUX SOCIAUX

EN ANGLAIS, ON ENTENDRA  
COMMUNITY MANAGER,  
SOCIAL MEDIA MANAGER

## COMPÉTENCES

Le Community Manager doit être capable d'identifier son auditoire dans le but de fédérer une communauté autour de l'activité d'une entreprise ou d'un événement précis. Tout au long du projet, il relaye les grandes informations auprès des publics et interagit avec eux via les réseaux sociaux. Il veille aussi à la bonne e-réputation et sait adapter le contenu en fonction du public.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

**CHEF DE PROJET WEB ET WEBMARKETING**  
**ASSISTANT DE COMMUNICATION**

**LE  
CHIFFRE**

**28 ANS**

**c'est l'âge moyen**  
du Community  
manager en France.

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Le Community manager assure la e-réputation et accroît la notoriété d'une structure en animant les différents comptes d'un événement ou d'une entreprise sur les réseaux sociaux. Son métier se situe autant au niveau du marketing que de la communication. Il est le contact privilégié entre la communauté des internautes et le client qu'il représente (société, marque, association...).



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Le Community manager véhicule les valeurs, l'offre, les services, les produits de la marque au travers des réseaux sociaux, en apportant du contenu et de l'interactivité.
- ▶ Il joue un rôle très important puisqu'il est le médiateur entre une communauté d'internautes et la structure pour laquelle il travaille. Il fédère les abonnés, anime les échanges...
- ▶ Par le biais d'une veille régulière et une stratégie d'animation efficace, il partage des informations pertinentes au bon moment et sur le support le mieux adapté, afin de fidéliser un réseau de clients et d'en attirer de nouveaux.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Aisance rédactionnelle, créativité, sens de l'innovation et des réseaux sociaux sont des qualités essentielles pour exercer la profession de Community manager. Des connaissances en communication et en marketing compléteront parfaitement une aisance totale avec les outils du web.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Pour postuler à ce poste, il faut avoir un diplôme de bac +3 à bac +5 dans le domaine de la communication et du marketing avec une spécialisation web/digital.

# DIRECTEUR COMMERCIAL

**BAC  
+5**

## AUSSI APPELÉ

- ▶ RESPONSABLE COMMERCIAL ET MARKETING
- ▶ RESPONSABLE DÉVELOPPEMENT

EN ANGLAIS, ON PARLERA DE BUSINESS DEVELOPMENT MANAGER, MARKETING AND COMMERCIAL MANAGER

## COMPÉTENCES

Le Directeur commercial étudie et propose une stratégie adaptée à la demande et aux moyens du client. Il doit être capable de proposer une stratégie de communication dans le but de promouvoir le projet et de s'adapter aux valeurs de son client. Il est chargé de définir le budget et les moyens nécessaires.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

DIRECTEUR DE PROJET  
RESPONSABLE PARTENARIATS

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Le Directeur commercial est chargé du positionnement et de la stratégie marketing de l'entreprise. C'est un poste à responsabilités : il est à l'origine de la stratégie de vente et entreprend, en collaboration avec son équipe, des actions destinées à mettre en œuvre le plan marketing et à définir la politique commerciale.



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Le Directeur commercial crée la politique commerciale de l'entreprise selon une stratégie qu'il a imaginée. Il fixe les objectifs et les axes prioritaires de développement, dirige et accompagne l'équipe commerciale...
- ▶ Il doit également promouvoir l'image et la notoriété de l'entreprise ou de l'événement qu'il a en charge. Il participe aux négociations sur les comptes stratégiques, analyse les évolutions du marché, les offres de la concurrence et adapte en conséquence les offres qu'il propose.
- ▶ Il suit et analyse les performances commerciales de l'entreprise et les rapporte à la direction.
- ▶ Il entretient des relations avec les partenaires stratégiques.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Écoute, agilité, leadership et sens commercial tiennent le haut du pavé parmi les qualités requises pour assumer le poste de Directeur commercial. Un métier qui demande d'avoir des connaissances spécifiques dans le domaine de l'événementiel, mais également dans la vente et la négociation, la gestion d'entreprise et la gestion budgétaire. Il sait transmettre ses connaissances et maîtrise l'anglais pour les clients ou les partenaires internationaux.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Il s'agit d'un métier à haut niveau de compétences. Il faut avoir un bac +5 en école de commerce ou en école d'ingénieur avec option commerce ou management.



### LE MOT DE... STEVEN

Directeur commercial

« UNE JOURNÉE TYPE, C'EST AVEC MON ÉQUIPE EN RENDEZ-VOUS CLIENT, AU BUREAU, MAIS AUSSI AVEC L'ENSEMBLE DES ÉQUIPES QUI TRAVAILLENT À L'ORGANISATION DE L'ÉVÉNEMENT : LES ÉQUIPES MARKETING, LES ÉQUIPES COMMUNICATION, LES ÉQUIPES LOGISTIQUES... C'EST AUSSI DES VISITES DE SALONS POUR RENCONTRER LES PROSPECTS ET S'INSPIRER DE NOUVELLES MÉTHODES. »

# RESPONSABLE ACCUEIL ET BILLETTERIE

BAC  
+2

## AUSSI APPELÉ

- ▶ RESPONSABLE ACCUEIL
- ▶ RESPONSABLE BILLETTERIE
- ▶ CHARGÉ D'ACCUEIL ET BILLETTERIE

EN ANGLAIS, IL PEUT SE  
TRADUIRE PAR TICKET  
OFFICE MANAGER

## COMPÉTENCES

Avec ses qualités de manager, le Responsable accueil et billetterie coordonne l'équipe d'Agents d'accueil pour la vente de billets. Il anticipe les demandes et les attentes des équipes et envisage les solutions permettant la satisfaction de celles-ci. Il est aussi chargé d'assurer la bonne qualité d'accueil pour l'image du client et de l'entreprise.

## ÉVOLUTION POSSIBLE

ASSISTANT DE COMMUNICATION

## LE CHIFFRE

+ 66 %

**des contrats**  
en tant que  
Responsable  
accueil et billetterie  
sont à durée  
indéterminée (CDI).

## EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?

Le Responsable accueil et billetterie organise, optimise et coordonne la vente de billets pour des spectacles et des événements dans le respect des normes de sécurité. Il encadre une équipe d'Agents d'accueil, s'assure de la bonne circulation des informations et contrôle les caisses. Il planifie l'organisation du travail des coordinateurs d'accueil à partir du planning des manifestations, estime le volume de prestations d'accueil nécessaire à chaque événement et assure le lien opérationnel avec les sociétés de sécurité et de sécurité incendie.

## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Avec l'équipe qu'il constitue (permanents et intérimaires) pour chaque événement, le Responsable accueil et billetterie veille à l'information et au conseil du public, ainsi qu'à la mise à jour des informations relatives à la billetterie.
- ▶ Il contrôle les caisses quotidiennement et rédige des bilans de caisse.
- ▶ Il définit les plannings, élabore et transmet les consignes.
- ▶ Il suit l'évolution des ventes avec le service de communication ou de commercialisation et déclenche, le cas échéant, des opérations de promotion ou de communication.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Organisé, affable et communicant, le Responsable accueil et billetterie est également doté d'un leadership qui lui permet de se faire comprendre facilement. Il sait s'adapter, mener un recrutement et connaît la gestion réglementaire et contractuelle.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Le poste de Responsable accueil et billetterie nécessite un bac +2/3 (BTS, BUT, licence...) avec une spécialisation en tourisme ou en langues étrangères. La connaissance de langues étrangères (dont l'anglais) est requise pour assumer ces fonctions.



# SCÉNOGRAPHE D'ÉVÉNEMENT

**BAC  
+2**

## **AUSSI APPELÉ**

► **DESIGNER D'ESPACE**

**EN ANGLAIS, ON PARLERA  
AUSSI D'EVENT SET  
DESIGNER**

## **COMPÉTENCES**

Le Scénographe est capable d'accompagner et de proposer des agencements pour les événements en fonction des contraintes techniques. Il propose différents scénarios de conception et conseille les clients sur les aspects techniques et créatifs. Il guide l'équipe d'installation pour s'assurer du bon résultat.

## **ÉVOLUTION POSSIBLE**

**RESPONSABLE BUREAU D'ÉTUDE ET DE DESIGN  
RESPONSABLE DE LA COORDINATION DES OPÉRATIONS**

## **EN QUOI CONSISTE CE MÉTIER ?**

Le Scénographe d'événement accompagne les organisateurs de manifestations dans l'agencement de l'événement afin de le rendre à la fois crédible et attractif, pratique et esthétique. Il conçoit l'espace et les décors en gérant les prestataires et leurs interventions tout en veillant au respect des coûts, des délais et de la qualité des réalisations.



## POUR QUELLES ACTIVITÉS ?

- ▶ Quand la conception est finalisée, le Scénographe d'événement se charge du suivi et de la supervision des artisans.
- ▶ Il veille à ce que tout se fasse dans les contraintes de délais et de coûts fixées par le devis. Il est en mesure d'anticiper la réaction des prestataires comme celle du client et les aléas possibles.
- ▶ Il suggère une organisation scénique, propose des décors et autres accessoires qu'il esquisse sur papier ou simule sur ordinateur.
- ▶ Il s'investit sur le terrain et suit les équipes tout en gardant une vision d'ensemble du projet.

## QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES ?

Le Scénographe est avant tout créatif, il a le sens de l'innovation. Capable d'analyser et de restituer rapidement la demande du client, il a une très bonne connaissance du domaine de l'événementiel. Il maîtrise les techniques de montage/démontage et les logiciels spécifiques à cette expertise technique. Flexible, il sait s'adapter et ses qualités relationnelles lui permettent de communiquer aussi bien avec les équipes qu'il gère qu'avec les clients.

## QUELLE FORMATION ET QUELS PRÉREQUIS SONT NÉCESSAIRES POUR EXERCER CE MÉTIER ?

Pour exercer le métier de Scénographe d'événement, il faut avoir un CAP ou un BTS Accessoires et Décors du spectacle. Un bac +5 spécialisé à l'École nationale supérieure des arts décoratifs ou à l'École nationale supérieure des beaux-arts sera également apprécié.

# CAS PRATIQUE

## Découvrez les métiers au quotidien

Le cas pratique du parfumeur Fenshui qui souhaite organiser un événement festif à l'occasion du lancement de son nouveau parfum. L'agence Cent Heures est missionnée pour créer la manifestation.

Le **Chef de projet événementiel** sera en contact avec le client pendant toute la manifestation. C'est lui qui conçoit l'événement. Il élabore les devis, établit le fil conducteur et coordonne les équipes internes et les prestataires externes.

En lien avec le Chef de projet et le client, le **Scénographe d'événement** va suggérer une organisation scénique et des décors.

Selon ses directives, les **Agents d'exploitation** vont aménager les espaces, le mobilier et l'infrastructure de l'événement dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Le **Chargé de relations presse**, après avoir pris connaissance des spécificités du parfum proposé, des attentes du client et du déroulé de la manifestation, établira un plan médias et une campagne de presse. Il rédigera des communiqués qu'il enverra, accompagné d'invitations, aux journalistes et aux influenceurs.

Le **Responsable accueil et billetterie** va mobiliser ses ressources en interne, recruter des **Agents d'accueil** et briefer les équipes afin d'optimiser l'envoi et la vérification des invitations et assurer au mieux l'accueil des invités.

Le **Chargé de sécurité**, de son côté, prendra connaissance du déroulé de la manifestation, des plans du site et de la liste d'invités afin d'assurer la sécurité de tous pendant la durée de l'événement.



► *Pour découvrir les autres métiers, rendez-vous sur le site*



# EXPLOREZ NOTRE SITE POUR TROUVER VOTRE VOIE ET VOTRE FUTUR MÉTIER

DÉCOUVREZ LE MONDE  
DU NUMÉRIQUE,  
DE L'INGÉNIERIE,  
DU CONSEIL  
ET DE L'ÉVÉNEMENTIEL



[www.concepteursdavenir.fr](http://www.concepteursdavenir.fr)

## CONCEPTEURS D'AVENIRS

OPCO  
**Atlas**



[www.concepteursdavenir.fr](http://www.concepteursdavenir.fr)



**@orientationatlas**

Support piloté et financé par Atlas, OPCO des services financiers et du conseil,  
selon des axes de coopération définis dans la convention  
signée avec le ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse,  
le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.